

Distrito Escolar Unificado de West Contra Costa
Acta de la reunión del Comité de Padres para el Control Local de la Responsabilidad del Distrito
Biblioteca de la Escuela Secundaria John F. Kennedy
4300 Cutting Blvd.
Richmond, CA 94804

25 de marzo de 2014

(Aprobada como correcta el 16 de abril de 2014)

Miembros del comité que estuvieron presentes:

Xavieri Abrams, Mariam Alam, Heather Best, Sonia Bustamante, Sarah Cha, Kimberly Chamberlain, Carolyn Day Flowers, Judith Hollenberger Dunlap, Alize Johnson, Jessica Jones, Maribel Lopez, Khalil Lowry, Martha F. Nieto, Monica Pacini, Angeline Quilici, Maria Resendiz, Miriam Stephanie Sequira, Danielle Storer, Lusi Timoteo, Juanita Towns, Oscar Uribe Garridos, Crisanta Villalobos

Miembros del personal que estuvieron presentes:

Denise Cifelli, Secretaria Confidencial; Steve Collins, Director de SELPA; Sheri Gamba, Superintendente Asociada en Servicios de Negocios; Wendell Greer, Superintendente Asociado para Alumnos de Kindergarten a Adultos; Bruce Harter, Superintendente; Debbie Haynie, Secretaria Ejecutiva; Nicole Joyner, Directora de Datos y Contabilidad; Mary Phillips, Encargada de Tecnología; Nia Rashidchi, Superintendente Asistente en Servicios Educativos; Reyna Touriel, Traductora; Marin Trujillo, Coordinador de Enlace Comunitario; Ken Whittemore, Superintendente Asistente en Recursos Humanos

I. Bienvenida y presentaciones

El Superintendente, Dr. Harter, dio comienzo a la reunión a las 6:40 p.m., dándoles la bienvenida a todos y proporcionando instrucciones sobre los comentarios del público. Se presentó al personal del distrito y a los miembros del comité.

II. Antecedentes sobre la Fórmula de Control Local de Financiamiento (LCFF) / Plan Local de Control de la Responsabilidad (LCAP)

El Superintendente, Dr. Harter, presentó los antecedentes sobre la Fórmula de Control Local de Financiamiento (LCFF) y del Plan Local de Control de la Responsabilidad (LCAP).

III. Propósitos y normas del comité

El Superintendente, Dr. Harter, dio a conocer las normas y roles del comité y la forma en que este sería constituido.

IV. Revisión de documentos importantes:

- a. Reporte sobre el Plan Estratégico**
- b. Impresiones obtenidas en las reuniones para la comunidad**
- c. Mesa Directiva de Educación Estatal**
- d. Prioridades del Distrito, metas y medidas**

La Sra. Rashidchi presentó información relacionada con el desarrollo del Reporte del Plan Estratégico, incluyendo el proceso utilizado, puntos de vista de la comunidad, y diversidad del grupo con lo que se ayudó a asegurar que el plan representara la diversidad del distrito. El Plan Estratégico se basó en las seis estrategias del distrito y se creó en concordancia con las ocho prioridades estatales. En la presentación la Sra. Rashidchi se refirió a las opiniones de la comunidad, al templete de la Mesa Directiva de Educación y las prioridades del Distrito, así como también a las metas y medidas.

e. Datos para el Plan LCAP

El Sr. Greer presentó información sobre el uso de datos del Distrito con el objeto de mostrar el éxito logrado para alcanzar la meta de nivelar el rendimiento académico de todos los diferentes grupos étnicos de estudiantes. El Sr. Trujillo clarificó información sobre el proceso de reclasificación para los aprendices de inglés como segundo idioma del distrito en respuesta a las preguntas de los miembros del comité.

f. Revisión del Plan de Acciones Propuestas / Presupuesto

La Sra. Gamba revisó el plan, las acciones propuestas y el presupuesto. Ella proporcionó detalles sobre el aumento de programas, la transformación de metas en acciones y cómo se reciben los fondos del estado de California. Respondiendo a las preguntas, la Sra. Rashidchi clarificó ciertos puntos referentes al modelo de intervención en todas las escuelas y a la supervisión de programas pilotos. Los miembros del comité solicitaron que se les proporcionara una lista de los programas y servicios ofrecidos. El Sr. Greer proveerá la información en la próxima reunión.

V. Duración de las posiciones de los miembros – Términos de dos y tres años

El Sr. Whittemore informó al comité sobre los períodos de duración en que los miembros se desempeñarían en sus posiciones y los miembros voluntariamente se comprometieron a proporcionar sus servicios por períodos de 2 o 3 años.

VI. Selección de presidente y vice-presidente

El Sr. Whittemore preguntó quién se ofrecía como voluntario para las posiciones de presidente y vice-presidente. Se informó sobre la duración de estas posiciones y las responsabilidades. Los voluntarios que se ofrecieron para servir como presidente fueron Mariam Alam y Mariam Stephanie Sequira. Los voluntarios que se ofrecieron para servir como vice-presidente fueron Maria Resendiz, Monica Pacini y Carolyn Day Flowers. Cada persona dio una declaración breve sobre sus cualidades que lo hacen apto para este puesto y sobre su interés en la posición. A los miembros del comité se les proporcionaron tarjetas de anotación para ser usadas como papeletas de votación.

Alex Gronke de Ed Source y Dulce Galicia de Building Blocks for Kids contaron los votos. Después de los comentarios del público, el Superintendente, Dr. Harter, anunció los miembros electos: Mariam Stephanie Sequira, Presidenta y Maria Resendiz, Vice- Presidenta.

VII. Comentarios del público

Joan Binaunbing, Centro RYSE; Veli Walker, College Access Network; Tanya Avila, Colaboradora de Out-of-School; Billy Zeiler, Club de Niños y Niñas; Yurity Gomez, personal de CISCO; Oscar Garridos, Representante Estudiantil de la Escuela Gompers.

VIII. Finalización

El Superintendente, Dr. Harter finalizó la reunión a las 8:42 p.m.

La próxima reunión se realizará el 16 de abril de 2014 a las 6:30 p.m., en la Escuela Primaria Ford.

BH:dc